

**T.C.  
YAKUTİYE KAYMAKAMLIĞI  
ŞAİR NEF'İ ORTAOKULU  
MÜDÜRLÜĞÜ**

**2024-2028 STRATEJİK PLANI**

**İSTİKLALMARŞI**

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen an sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Hüda,  
Etmesin tek vatanından beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-versa-taşım,  
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fışkırır ruh-ı mücerred gibi yarden na'şım:  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgaları sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİ ERSOY



**Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.**

*M. Akintürk*

**GENÇLİĞE HİTABE**

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstikbalini, Türk Cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahil ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyet müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkanı ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkanı ve şerait, çok namüsalih bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kasbedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile zaviye vatanın, bütün kaleleri zaft edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her kişisi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve obaleket ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidara sahip olan şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bîtap düşmüş olabilir.

Ey Türk İstikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*M. Akintürk*

## Sunuş

\*Okulumuz misyon, vizyon stratejik planı ile daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşması düşüncesi ile sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır.

Kalite kültürü oluşturmak için eğitim-öğretim başta olmak üzere, insan kaynakları ve kurumsallaşma, sosyal faaliyetler, alt yapı, toplumla ilişkiler ve kurumlar arası ilişkileri kapsayan 2024-2028 Stratejik Planı hazırlanmıştır.

Şair Nefi Ortaokulu olarak en büyük amacımız yalnızca liseye gençler yetiştirmek değil girdikleri her türlü ortamda çevredekilere ışık tutan, hayata hazır, hayati aydınlatan bizleri daha da ileriye götürecek gençler yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyetini daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız.

Bu nedenle; Şair Nefi Ortaokulu Stratejik planlama çalışmasına önce durum tespiti, yani okulun SWOT Analizi yapılarak başlanmıştır. SWOT Analizi tüm idari

personel ve öğretmenlerin katılımı ile uzun süren bir çalışma sonucu ilk şeklini almış, varılan genel sonuçların sadeleştirilmesi ise okul yönetimi ile öğretmenlerden oluşan kurul tarafından yapılmıştır. Daha sonra SWOT sonuçlarına göre Stratejik Planlama aşamasına geçilmiştir. Bu süreçte okulun amaçları, hedefleri, hedeflere ulaşmak için gerekli stratejiler, eylem planı ve sonuçta başarı veya başarısızlığın göstergeleri ortaya konulmuştur. Denilebilir ki SWOT Analizi bir kilometre taşıdır. Okulumuzun bugünkü resmidir ve stratejik planlama ise bugünden yarına nasıl hazırlanmamız gerektiğine dair resmi bir belgedir.

Stratejik planda belirlenen hedeflerimizi ne ölçüde gerçekleştirdiğimiz, plan dönemi içindeki her yıl sonunda gözden geçirilecek ve gereken revizyonlar yapılacaktır.

Şair Nefi Ortaokulu Stratejik Planı (2024-2028) de belirlenen amaç ve hedeflere ulaşmamızın okulumuzun gelişme ve kurumsallaşma süreçlerine önemli katkılar sağlayacağına inanmaktayız.

Bu bağlamda ekip çalışması ve takım ruhu önem kazanmıştır. Okulumuzun da gelecek hedeflerine ulaşması tüm paydaşlarımızın desteği ve katkısı ile mümkün olacaktır. Stratejik Planın hazırlanmasında emeği geçen stratejik plan ekibine teşekkür ediyorum .

Hasan Basri ÖZCAN

Okul Müdürü

<b>İÇİNDEKİLER.....</b>	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ.....</b>	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ.....</b>	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	6
PAYDAŞ ANALİZİ.....	11
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ.....	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	18
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....</b>	<b>21</b>
MİSYONUMUZ .....	21
VİZYONUMUZ .....	21
TEMEL DEĞERLERİMİZ .....	21
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER.....</b>	<b>23</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	23
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI.....	25
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE.....	27
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME.....</b>	<b>29</b>

## İçindekiler

### BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

#### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Hasan Basri ÖZCAN	Okul Müdürü	Mukaddem YAŞARBAŞ	Müdür Yardımcısı
Mukaddem YAŞARBAŞ	Müdür Yardımcısı	Yavuz AYYILDIZ	Müdür Yardımcısı
Yavuz AYYILDIZ	Müdür Yardımcısı	Orhan GÜÇLÜ	Bilişim Teknolojileri Öğretmeni
Gülşah TORTUM	Matematik Öğretmeni	Nurcan ÇAĞLAR	Rehber Öğretmen
Kerim UÇAR	Okul Aile Birliği Başkanı	Erhan KUL	Beden Eğitimi Öğretmeni
Ziyattin AYGÜL	Okul Aile Birl. Yönt. Kurl. Üyesi	Ahmet AKAN	Matematik Öğretmeni

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı : ŞAİR NEFİ ORTAOKULU**

Şair Nefi Ortaokulu Rabia Ana Mah. Değirmi 3 Sok. üzerinde olup

1932-1935 yıllarında İdadi (lise)

1936-1939 yıllarında Muhallim Mektebi

1939-1958 yıllarında Kız Ortaokulu

1958 yılında Atatürk üniversitesi olarak hizmet vermiş sonra yeniden Kız Ortaokulu

1972 yılından itibaren Müstakil Ortaokul olarak Şair Nefi adıyla hizmet vermektedir.

1997 yılında İlköğretim okulu olmuştur.

2012 yılında ise tekrar ortaokul olmuştur.

2019 yılı Ocak ayından itibaren mevcut yeni binasına taşınmıştır.

2019-2020 Eğitim Öğretim yılında ana sınıfları hizmete açılmıştır.

2023-2024 Eğitim Öğretim yılında ana sınıfı Şair Nefi Anaokulu olmuştur.

Okulumuz 5500 m2 alan içerisinde faaliyet göstermektedir. Okulumuzda 18 derslik (2 derslik ana sınıfı), 2 zümre öğretmen odası, 1 kütüphane, 1 Robotik Kodlama Sınıfı, 1 müzik odası, 1 görsel sanatlar odası, 1 konferans salonu, 2 destek eğitim odası, 1 fen laboratuvarı, 2 rehberlik servisi, 1 müdür odası, 2 müdür yardımcısı odası, 1 memur odası etkin olarak kullanılmaktadır.

Okulumuz öğrenci mevcudu 485 olup normal eğitim yapılmaktadır.

### **Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler**

#### **Okul Künyesi**

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

## Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli:Erzurum		İlçesi: Yakutiye			
Adres:	Rabia Ana Mah. Gazi Osman Paşa Caddesi Toprak Tabya Sokak No:3 Yakutiye /ERZURUM	Coğrafi Konum (link)*:	.....		
Telefon Numarası:	0442 214 05 36	Faks Numarası:	0442 213 83 02		
e- Posta Adresi:	712362@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:	www.sairnefi.meb.k12.tr		
Kurum Kodu:	712362	Öğretim Şekli:	Tam Gün		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1932		Toplam Çalışan Sayısı *	34		
Öğrenci Sayısı:	Kız	255	Öğretmen Sayısı	Kadın	12
	Erkek	254		Erkek	18
	Toplam	509		Toplam	30
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:27	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı	: 2		
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı	:15	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı	: 0		
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*	12	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi	8		

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

## Çalışan Bilgileri Tablosu\*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Branş Öğretmeni	16	10	26
Rehber Öğretmen		1	1
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	3	0	3

Güvenlik Personeli	0		0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>22</b>	<b>11</b>	<b>33</b>

## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	2	Çok Amaçlı Salon	x	
Derslik Sayısı	17	Çok Amaçlı Saha		x
Derslik Alanları (m2)	950	Kütüphane	x	
Kullanılan Derslik Sayısı	17	Fen Laboratuvarı	x	
Şube Sayısı	17	Bilgisayar Laboratuvarı		
İdari Odaların Alanı (m2)	120	İş Atölyesi		
Öğretmenler Odası (m2)	40	Beceri Atölyesi		x
Okul Oturum Alanı (m2)	1250	Pansiyon		x
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	2500			
Okul Kapalı Alan (m2)	2500			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	500			
Kantin (m2)	150			
Tuvalet Sayısı	10			
<b>Diğer (.....)</b>				



## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>	<b>SINIFI</b>	<b>Kız</b>	<b>Erkek</b>	<b>Toplam</b>
5/A	13	15	28	7/A	15	12	27
5/B	15	12	27	7/B	15	13	28
5/C	12	17	29	7/C	14	12	26
5/D	10	18	28	7/D	18	12	30
6/A	9	23	32	8/A	13	14	27
6/B	21	12	33	8/B	16	14	30
6/C	20	11	31	8/C	16	14	30
6/D	18	16	34	8/D	20	10	30
ÖZEL EĞİTİM SINIFI	2	7	9				

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	21	TV Sayısı	5
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	6	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	1	Fotokopi Makinası Sayısı	1
Projeksiyon Sayısı	1	İnternet Bağlantı Hızı	95,95 mps

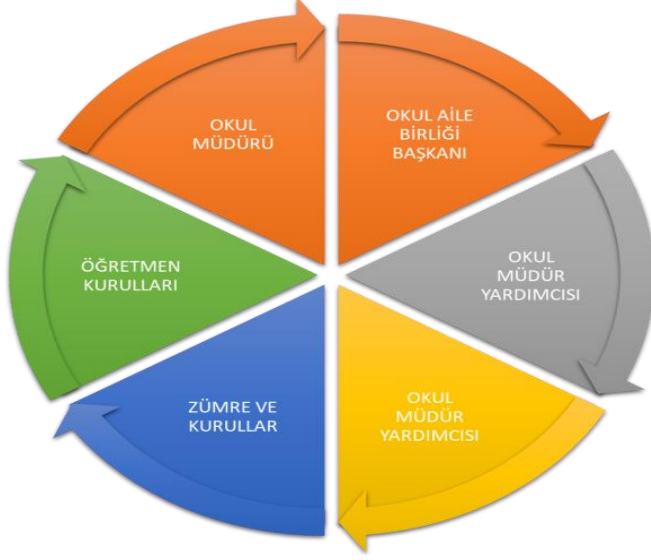
### Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2022	250.0000	250.000
2023	70.000	60.000

## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir \* :

### ŞAİR NEF'İ ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

#### "ÖĞRETMEN GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ" ANKET FORMU

Şair Nef'î Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Hasan Basri ÖZCAN

Okul Müdürü

S N o	MADDELER	KATILMA DERECEŚİ				
		KESİMLİK	Katılıyor	Katılıyor	Kararsız	Kısmen Katılıyor
1	Okulumuzda alınan kararlar, çalışanların katılımıyla alınır.	% 90	% 5	% 5		
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	% 95	% 5			
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsızlık ve objektiflik esastır.	% 90	% 5	% 5		
4	Kendimi, okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	% 95	% 5			
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkânı tanımaktadır.	% 90	% 5	% 5		
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanımına sahiptir.	% 95	% 5			
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	% 70	% 20	% 5	% 5	
8	Okulda öğretmenler arasında ayırım yapılmamaktadır.	% 95	% 5			
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapmaktadır.	% 70	% 20	% 5	% 5	
10	Yöneticilerimiz, yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	%85	% 10	% 5		
11	Yöneticiler, okulun vizyonunu, stratejilerini, iyileştirmeye açık alanlarını vs. çalışanlarla paylaşır.	%85	% 10	% 5		
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	% 97	% 3			
13	Alanuma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim.	%80	% 5	%5	%5	%5

Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.			
1 4	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz	
	1	Öğrenci disiplini	Veli İlgisizliği
	2	Bina imkanlarımızın yeterli olması	
	3		

### ŞAİR NEF'İ ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2019-2023)

#### "ÖĞRENCİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ" ANKET FORMU

Şair Nef'î Ortaokulu Müdürlüğü 2019-2023 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Hasan Basri ÖZCAN

Okul Müdürü

S N o	MADDELER	KATILMA DERESESİ				
		Kesimlik	Katlıyorum	Katlıyorum	Kararsızım	Katlıyorum
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim.	% 90	% 10			
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabiliyorum.	% 95	% 5			
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	% 100				
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	% 90	% 5	% 5		
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	% 90	% 5	% 5		

6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	% 80	% 10	% 5	% 5	
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	% 75	% 15	% 5	% 5	
8	Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.	% 80	% 10	% 5	% 5	
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	% 90	% 10			
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	%95	% 5			
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	%95	% 5			
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	% 90	% 5	% 5		
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%80	% 5	%5	%5	%5

Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.		
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
14	1 Okulun atölyeleri	Spor alanlarının bahçe içerisinde yetersizliği
	2 Sportif Alanları	
	3 Sosyal İmkanları	

## ŞAİR NEF'İ ORTAOKULU MÜDÜRLÜĞÜ STRATEJİK PLANI (2024-2028)

### “VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU

Şair Nef'î Ortaokulu Müdürlüğü 2024–2028 Stratejik Plan hazırlıkları çerçevesinde, idarenin geleceğinin şekillendirilmesinde paydaşların katkılarının beklendiği bu çalışmada kurumun mevcut durumuna ve gelecekte öngördüklerine yönelik görüş ve değerlendirmeleri büyük önem taşımaktadır. Ankette yer alan sorular, paydaş analizinde yer alması öngörülen konu başlıklarını içerecek şekilde düzenlenmiştir.

Bu anketin gerçekleştirilmesindeki amaç, kurumumuzun stratejik planı hazırlanırken sizlerin görüşleriyle sorunları, iyileştirmeye acık alanları tespit etmek ve çözüme yönelik stratejiler geliştirmektir. Emek ve katkılarınız için şimdiden teşekkür ederim.

Hasan Basri ÖZCAN

Okul Müdürü

S N o	MADDELER	KATILMA DERECESESİ				
		Kesinlikle Katılıyorum	Katılıyorum	Kararsızım	KESİNLİKLE Katılıyorum	Katılmıyorum
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	% 100				
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	% 90	% 5	% 5		
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	% 100				
4	Okula ilettiğim istek ve şikâyetlerim dikkate alınıyor.	% 90	% 5	% 5		
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	% 90	% 5	% 5		
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	% 90	% 10			
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	% 85	% 5	% 5	% 5	
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	% 50	% 5	% 30	% 5	% 10
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	% 90	% 10			
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanuma sahiptir.	%95	% 5			

1 1	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	%95	% 5			
1 2	Okulun binası ve diğer fiziki mekânlar yeterlidir.	% 90	% 5	% 5		
1 3	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	%80	% 5	%5	%5	%5

Okulumuzun Olumlu (başarılı) ve Olumsuz (başarısız) Yönlerine İlişkin Görüşleriniz.		
	Olumlu (Başarılı) yönlerimiz	Olumsuz (başarısız) yönlerimiz
1 4	1 Okulun fiziki imkanlarının yeterli olması	Çevre düzenlemesinin yetersiz olması
	2 Okulun güvenli olması	
	3	



## GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \*

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### İçsel Faktörler \*

#### Güçlü Yönler

Öğrenciler	Saygılılar
Çalışanlar	Dinamik
Veliler	
Bina ve Yerleşke	Az katlı ve geniş alanda
Donanım	Donanım eksikliği yoktur
Bütçe	
Yönetim Süreçleri	Yönetim şeffaf bir şekilde sağlanmaktadır
İletişim Süreçleri	İletişim kanalları devamlı işlemektedir
vb	

#### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Öğrenci davranışları bazen zorlayıcı olmaktadır.
Çalışanlar	Öğrenci profilinden kaynaklı zaman zaman motivasyon eksikliği Geçici personel olmalarından dolayı okulu ve işi sahiplenme güçlüğü
Veliler	Bazı velilerin ilgi azlığı
Bina ve Yerleşke	Bina çevresinin boş olması
Donanım	
Bütçe	Zayıf okul aile birliği, ekonomik açıdan sıkıntılı okul
Yönetim Süreçleri	Veli profilinden kaynaklı problemler

İletişim Süreçleri	Veli ile iletişim kurulamaması
vb	

## Dışsal Faktörler \*

### Fırsatlar

Politik	Erzurum'un tanınmış okulunu eski günlerine getirmek
Ekonomik	
Sosyolojik	Kentsel dönüşümle yapılan yeni binalarla aile profiline değişme ihtimali
Teknolojik	Laboratuvar ve atölyelerimiz
Mevzuat-Yasal	
Ekolojik	

### Tehditler

Politik	Okulun yıllar içerisinde çevresel faktörlerden kaynaklı zayıflaması
Ekonomik	Zayıf okul aile birliği
Sosyolojik	Yabancı uyruklu öğrenciler
Teknolojik	
Mevzuat-Yasal	
Ekolojik	

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletifim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kùltùrel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayat boyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Burs alan öğrenci sayısı
2	Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilerin eğitimi
3	Yabancı uyruklu öğrencilerin eğitimi
4	Rehberlik hizmetlerinden yararlanma düzeyi
5	Yetişkin, ebeveyn eğitimindeki katılım oranı
6	Parçalanmış aile yapısındaki öğrenciler
7	Okul çevre ilişkileri
8	Orta öğretime geçiş sınav sistemi
9	
10	

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Öğrencilerin kitap okuma seviyesi, oranı
2	Sportif faaliyetler ve başarılar
3	Okul sağlığı ve hijyen çalışmaları
4	Bilimsel , sanatsal ve kùltùrel faaliyetler
5	Destekleme ve yetiştirme kursları
6	Bilgi ve iletişim teknolojisinin kullanımı ,okula yansımaları

7	İngilizce öğretimindeki başarı durumu
8	Öğrenci davranışları
9	Değerlere yönelik davranış geliştirme
10	Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilere sunulan hizmet

### 3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE

1	Eğitim kadromuzun mesleki çalışmaları
2	Destek personeli istihdamı
3	Farkındalık yaratan çalışmaların ödüllendirilmesi
4	Sosyal,kültürel ve sportif çalışmaların yetersizliği
5	İç ve dış paydaşlarla etkin ve sürekli iletişim
6	Okul tanıtım , web sitesi basım , yayım faaliyetleri
7	Hayırsever ,eğitim gönüllüleri ile işbirliği
8	Özel eğitim desteği alacak öğrenciler için fiziki mekan
9	Yerel,ulusal kurum ve kuruluşlarla işbirliği
10	Paydaş görüş beklentilerinin değerlendirilmesi

## BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

**MİSYONUMUZ** \*Okulumuzda çalışan personele ve öğrencilerimize nitelikli eğitim-öğretim hizmeti verebilmek için; bilimsel verilerin ışığında planlamalar yapmak, süregelen eğitim-öğretim faaliyetlerini günün şartlarına göre geliştirmek, denetlemek ve değerlendirmek.

**VİZYONUMUZ** \*Sesinin gücünü paydaşlarından alan, tüm paydaşlarıyla mutlu, ulusal ve bölgesel alanda öncü, yetiştirdiği bireylerle geleceği şekillendiren bir kurum olmak.

### TEMEL DEĞERLERİMİZ \*

- 1) Yöneltilme, Yerleştirme ve Başarı
- 2) Zorunlu Eğitim ve Öğretim Hakkı
- 3) Fırsat ve İmkan Eşitliği
- 4) Her Yerde Eğitim
- 5) Bilimsellik ve Çevresellik
- 6) Planlılık
- 7) Atatürk İlke ve İnkılapları ile Atatürk Milliyetçiliği
- 8) Demokrasi Bilincinin Geliştirilmesi
- 9) Okul ve Ailenin İş Birliği
- 10) Uyumluluk
- 11) Evrensel ve bilimsel ilkeler doğrultusundaki yeniliklere açığız
- 12) Hayat boyu eğitimin destekçisiyiz

- 13) İş birliği ve takım çalışmasının önemine ve gereğine inanırız
- 14) Karar alma süreçlerine, paydaşların katılımını nemseriz.
- 15) İnsana saygıya öncelik veririz.
- 16) Takdir tanımada, liyakata öncelik veririz.
- 17) Toplumsal sorumluluk ve duyarlılık bilinci ile çalışırız.
- 18) Yaratıcılığı ve bireysel gelişimi destekleriz.
- 19) Doğaya ve çevreye duyarlıyız.

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

Açıklama:

- 1) **Amaç, hedef, gösterge ve eylem kurgusu amaç Sayfa 16-17 da yer alan Gelişim Alanlarına göre yapılacaktır.**
- 2) **Altta erişim, kalite ve kapasite amaçlarına ilişkin örnek amaç, hedef ve göstergeler verilmiştir.**
- 3) Erişim başlığında eylemlere ilişkin örneğe yer verilmiştir.

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayat boyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır. \*\*\*

*Stratejik Hedef 1.1.* Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir. \*\*\*

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG.1.1.a</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	70	80	90	100	100	100
<b>PG.1.1.b</b>	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)						
<b>PG.1.1.c</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	85	90	95	100	100	100

<b>PG.1.1.d.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	30	25	10	5	5	5
<b>PG.1.1.e.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	45	40	30	10	10	10
<b>PG.1.1.f.</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	1	1	1	1	1	1
<b>PG.1.1.g.</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara devam oranı (%) (halk eğitim)	10	20	30	30	30	30
<b>PG.1.1.h.</b>	Hayatboyu öğrenme kapsamında açılan kurslara katılan kişi sayısı (sayı) (halkeğitim)	40	80	150	300	300	300

## Eylemler\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>1.1.1.</b>	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
<b>1.1.2</b>	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
<b>1.1.3</b>	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Rehberlik Servisi	Her ayın son haftası
<b>1.1.4</b>			
<b>1.1.5</b>			
<b>1.1.6</b>			



## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

*Stratejik Hedef 2.1.* Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG.1.1.a</b>	Akademik Başarılar %	85	85	90	95	95	95
<b>PG.1.1.b</b>	Sosyal Faaliyetler%	80	85	90	95	95	95
<b>PG.1.1.c</b>	Ders dışı etkinlik katılım %	70	80	85	90	90	90

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Akademik başarı artırma çalışması	Müdür yardımcısı	1 Ekim- 1 Haziran
1.1.2	Sosyal faaliyet düzenleme	Müdür yardımcısı Rehber öğretmen	Ara tatiller
1.1.3	Ders dışım etkinlikler	Müdür yardımcısı Rehber öğretmen	1 Ekim- 6 Haziran

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
		Beden Eğitimi Öğretmeni	
1.1.4	Resim kursu	Resim Öğretmeni	1 Ekim- 6 Haziran
1.1.5	Müzik Kursu	Müzik Öğretmeni	1 Ocak- 6 Haziran

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG.1.1.a</b>	Mesleki Rehberlik %	80	85	100	100	100	100
<b>PG.1.1.b</b>	Tercih kılavuzluğu %	80	85	100	100	100	100
<b>PG.1.1.c</b>	Yetiştirme kursları %	75	80	85	90	90	90

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	<i>Kariyer günleri</i>	Rehber Öğretmenler	15 Kasım-15 Aralık
1.1.2	<i>Okul Gezileri</i>	Rehber Öğretmenler	22 Aralık- 18 Ocak
1.1.3	<i>Ders dışı kurslar</i>	Resim ve Müzik öğretmenleri	1 Ekim-6 Haziran

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.4			
1.1.5			

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

#### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2023	2024	2025	2026	2027	2028
<b>PG.3.1.a</b>	<i>Temizlik, Hijyen %</i>	90	100	100	100	100	100
<b>PG.3.2.b</b>	<i>İş Güvenliği %</i>	90	100	100	100	100	100
<b>PG.3.3.c</b>	<i>Okul Güvenliği %</i>	90	100	100	100	100	100
<b>PG.3.3.d</b>	<i>Taşıma ve servis %</i>	80	100	100	100	100	100

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Temizlik ve hijyen eğitimleri	Rehber Öğretmen Fen Bilimleri Öğretmeni	1 Eylül - 1 Temmuz
1.1.2	İş Güvenliği eğitim ve donatım	Okul Müdürü ve Yardımcıları	1 Eylül - 1 Temmuz
1.1.3	Okul Güvenliği ve diğer kurumlarla işbirliği	Okul Müdürü ve Yardımcıları - Nöbetçi öğretmenler	1 Eylül - 1 Temmuz
1.1.4	Taşıma ve Servis işlemleri	Okul Müdürü ve Yardımcıları - Nöbetçi öğretmenler	1 Eylül - 1 Temmuz
1.1.5			

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2024-2028 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2023	2024	2025	2026	2028	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	15000	25000	35000	40000	45000	160000
<b>TOPLAM</b>	15000	25000	35000	40000	45000	160000

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, İl ve İlçe Millî Eğitim Müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.